

◎登入個人儀表板功能點

## 學生證掛失補辦作業

◎選擇學生證申請補辦  
或僅辦理掛失

掛失（提供 24 小時服務）

※已提出申請掛失，即無法取消

申請補辦

◎完成申請

退費方式

1. 郵寄退費通知單
2. 匯至銀行帳戶

至野聲樓 2 樓註冊組辦公室走廊或進修部教學  
大樓 2 樓走廊，教務自動化服務系統投幣機繳交  
工本費後，列印繳費收據及申請單